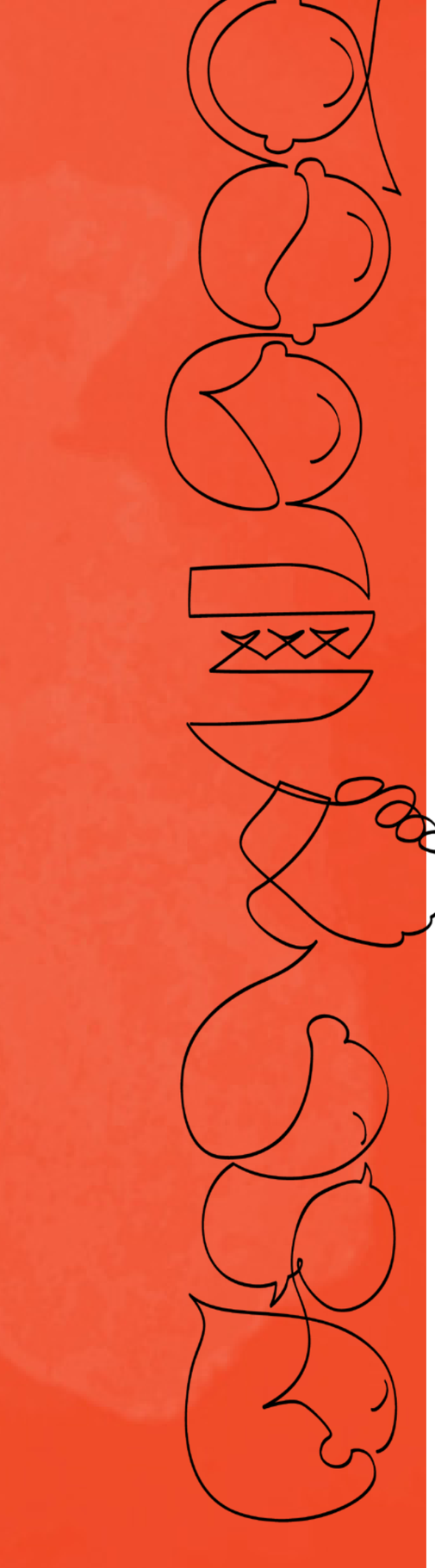
ONZE AMSTERDAMSE SCHOOL

schoolgids 2022-2023



Inhoud

Voorwoord 5

1. Over de school 7

1.1 Algemene gegevens 7
- Contactgegevens 7
- Schoolbestuur 7
- Schooldirectie 7
- Aantal leerlingen 7

2. Ons onderwijs 9

2.1 Visie en missie 9
- Visie 9
- Missie 9
- De drie pijlers 9

2.2 Ons onderwijs 10
- Een oefenplaats voor de wereld 10
- Onze identiteit 11

2.3 Een veilige school 11

2.4 Organisatie van het onderwijs 13
- Schooltijden 13
- Buitenschoolse opvang 13
- Vakanties en vrije dagen 2022-2023 13
- Studiedagen (kinderen vrij) 13
- Extra faciliteiten 14

2.5 Het team 14

2.6 Aanbod voor het jonge kind 14

2.7 Kwaliteit en bereikte onderwijsresultaten 14
- 2.7.1 Werken aan kwaliteit 14

3. Ouders en school 17

3.1 Hoe u op de hoogte blijft 17
- Parro 17
- Gesprekken en bijeenkomsten 17
- Portfoliogesprekken 17
- Schoolgids 17
- Nieuwsbrief 17

3.2 Hulp van ouders 17
- Oudercommissie 18
- Medezeggenschapsraad (MR) 18

3.3 Ouderbijdrage 18
- De ouderbijdrage 18
- Sponsoring 18

3.4. Eten en drinken op school 19

4. Ondersteuning 21

4.1 Leerlingvolgsysteem 21

4.2 Differentiatie en handelingsgericht werken 21

4.3 Het school-ondersteuningsprofiel 21

4.4 Naar het voortgezet onderwijs 21
- De verplichte eindtoets 21
- Het schooladvies 21

4.5 Passend Onderwijs 22
- Zorgplicht 22
- De juiste ondersteuning op een andere plek 22
- Samenwerkingsverband 22

5. Ziekte, verzuim en verlof 25
- Geoorloofd verzuim 25
- Ongeoorloofd verzuim 25
- Kinderen jonger dan 6 jaar 25
- Vrijstelling van activiteiten 25

6. Verzekeringen en aansprakelijkheid 27

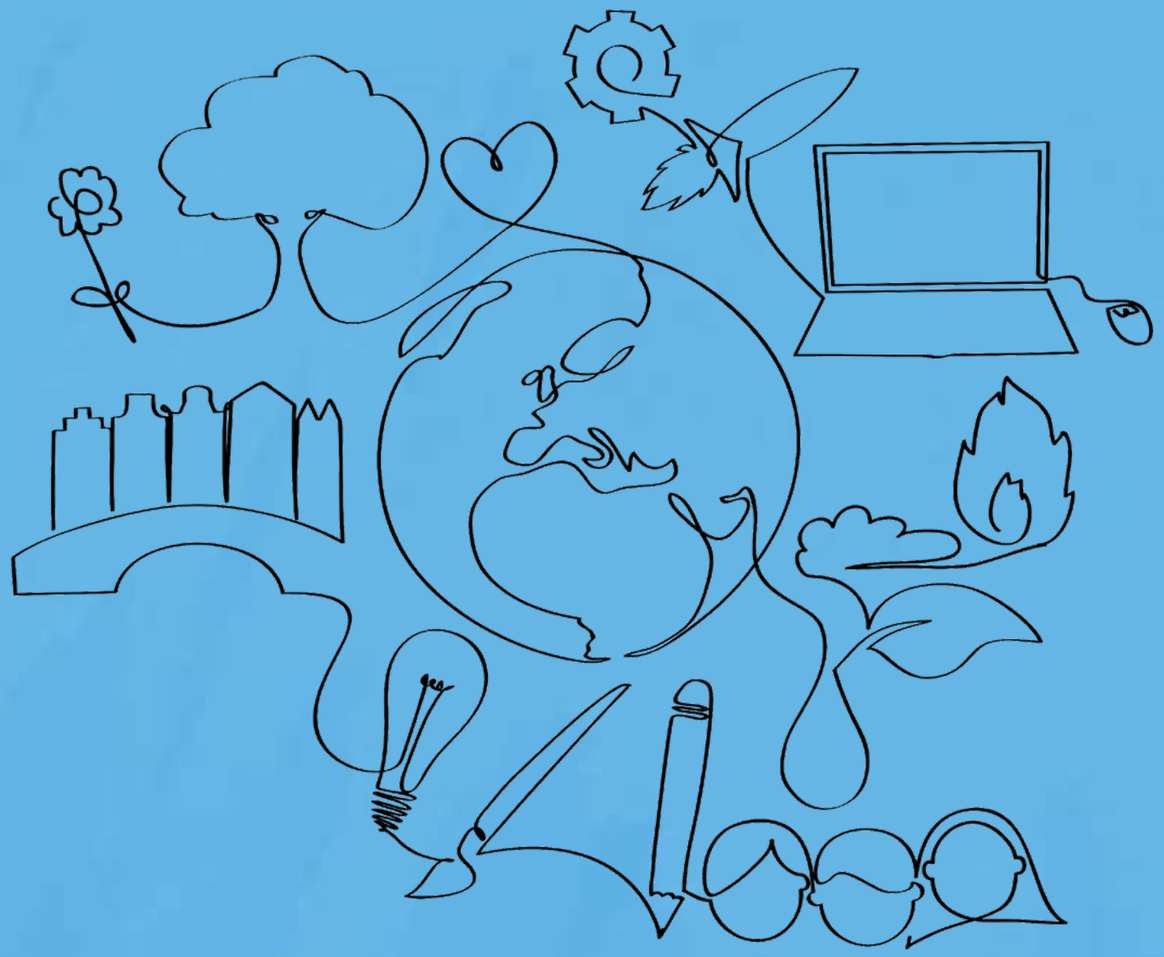
Bijlagen bij de schoolgids 28

Bijlage 1 Informatie over ons schoolbestuur AMOS 28
- Ons bestuur 28
- Onze Kernwaarden 28
- Onze leerlingen 28
- College van bestuur en stafbureau 28

Bijlage 2 Regeling geschillenbeslechting 29
- Regeling geschillenbeslechting 29
- Klachtenbehandeling op schoolniveau 29
- Vertrouwenspersoon 29
- Klachtenbehandeling door de Landelijke Klachtencommissie 29
- Vertrouwensinspectie 29

Bijlage 3 Procedure schorsing en verwijdering 30
- Schorsing 30
- Verwijdering 30
- Wanneer besluit het bestuur tot verwijdering van een leerling van school? 30
- School-/pleinverbod voor ouders 30

Bijlage 4 Stedelijk toelatingsbeleid 30
- Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam 30
- Uitzonderingen 30
- Heeft uw kind extra ondersteuning nodig? 30



— Voorwoord

Met plezier delen we onze schoolgids 2022-2023 met u. Hierin vindt u informatie over Onze Amsterdamse School. Deze informatie is in de eerste plaats bedoeld voor ouders en verzorgers*. De gids gaat over wie we zijn, wat we als school belangrijk vinden en hoe ons onderwijs is georganiseerd. Natuurlijk vindt u hier ook praktische informatie zoals schooltijden en vakantiedata.

Mogelijk zoekt u op dit moment een basisschool voor uw kind. Neem dan gerust contact op, onze contactgegevens vindt u op **https://www.onzeamsterdamse-school.nl/aanmelden/**. We maken graag kennis met u en uw kind. Zit uw kind al bij ons op school, dan houden we u ook op de hoogte via de ouder-app Parro. Via Parro delen we onder meer onze nieuwsbrieven. Ook vindt u er informatie over de groep van uw kind.

Op onze school ontwikkelt uw kind zich binnen veilige kaders en grenzen. We zijn een oefenplaats voor de 'grote' wereld. Uw kind doet kennis en vaardigheden op én leert die toepassen in het dagelijks leven. Dat maakt ons onderwijs levensecht. Onze Amsterdamse School staat open voor ieder kind uit de stad, ongeacht afkomst, religie of capaciteiten. We willen elke leerling de beste plek bieden om te groeien en te ontwikkelen.

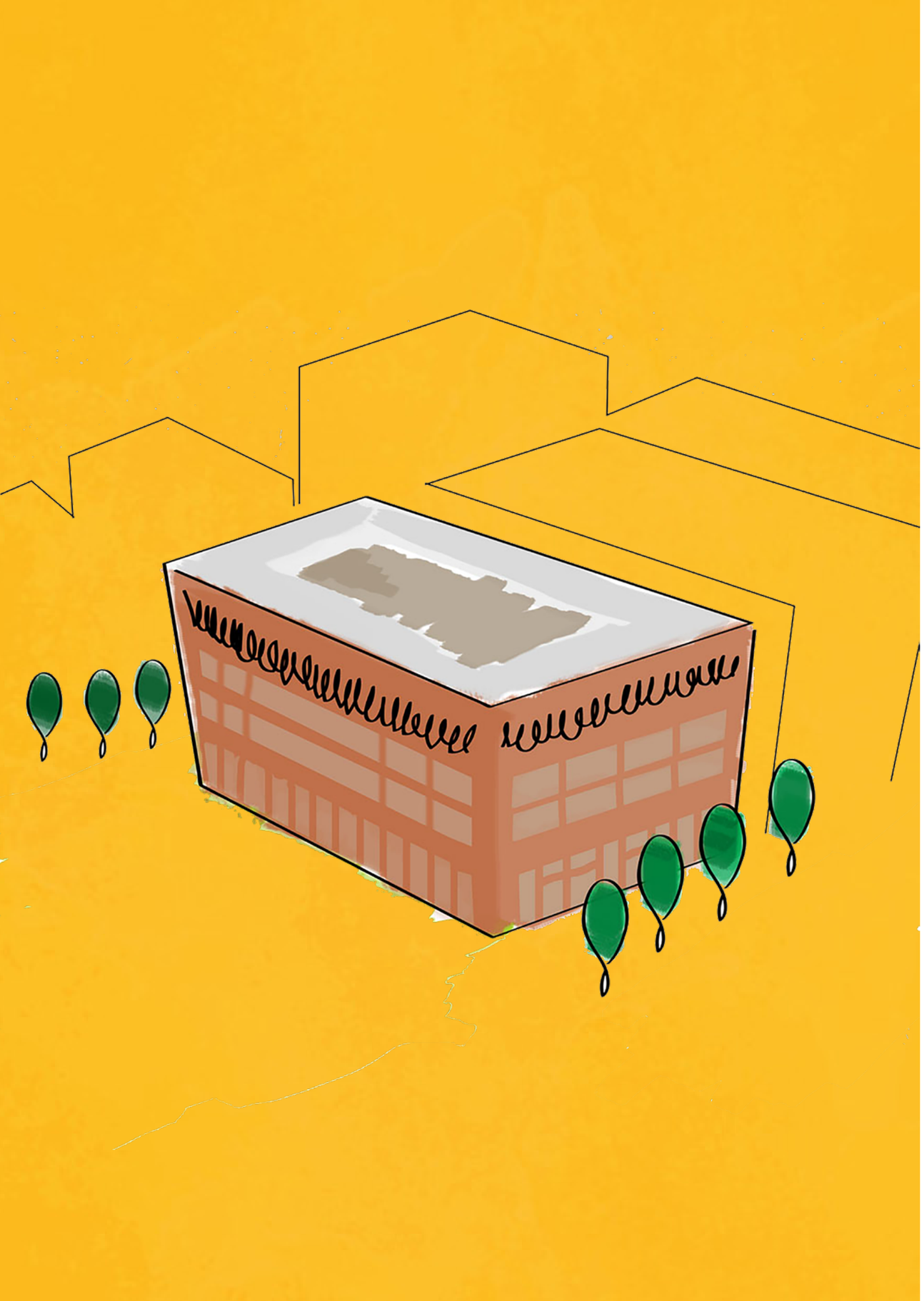
Binnen ons onderwijs werken we in thema's. We helpen kinderen hun kennis te verbreden én te verdiepen. Vanuit de eigen nieuwsgierigheid gaat uw kind op onderzoek uit, onder leiding van onze goed geschoolde leerkrachten. Regelmatig geven experts een gastles over een bepaald thema. Zo rusten we uw kind toe voor de wereld buiten de school, stap voor stap.

Bij goed onderwijs hoort een goed gebouw. Onze Amsterdamse School huist in een nieuw, duurzaam pand. U vindt ons in het noordelijk deel van de Spaarndammerbuurt, bij het Houthavenpark. Doordat we het gebouw delen met een andere basisschool, kunnen we gebruikmaken van goede faciliteiten. Zo hebben we de beschikking over een gymzaal, speellokaal, toneelruimte, een afgeschermd kleuterplein en een mooie buitenspeelruimte voor de oudere kinderen.

De school staat samen met u als ouders om het kind heen. Met elkaar helpen we uw kind om zich goed te ontwikkelen. Hebt u vragen over ons onderwijs of over onze school, neem gerust contact op. Meer informatie vindt u op **www.onzeamsterdamseschool.nl**.

Elize Jong,
directeur

**Overal waar u in deze gids 'ouders' leest, wordt bedoeld 'ouders en/of verzorgers'.*



1. Over de school

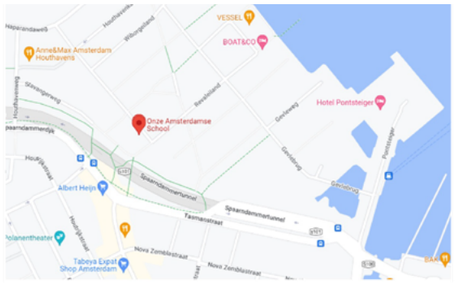
1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens
Onze Amsterdamse School
Revaleiland 1A
1014 ZG
Amsterdam

http://www.onzeamsterdamseschool.nl

020-6829907

oas@amosonderwijs.nl



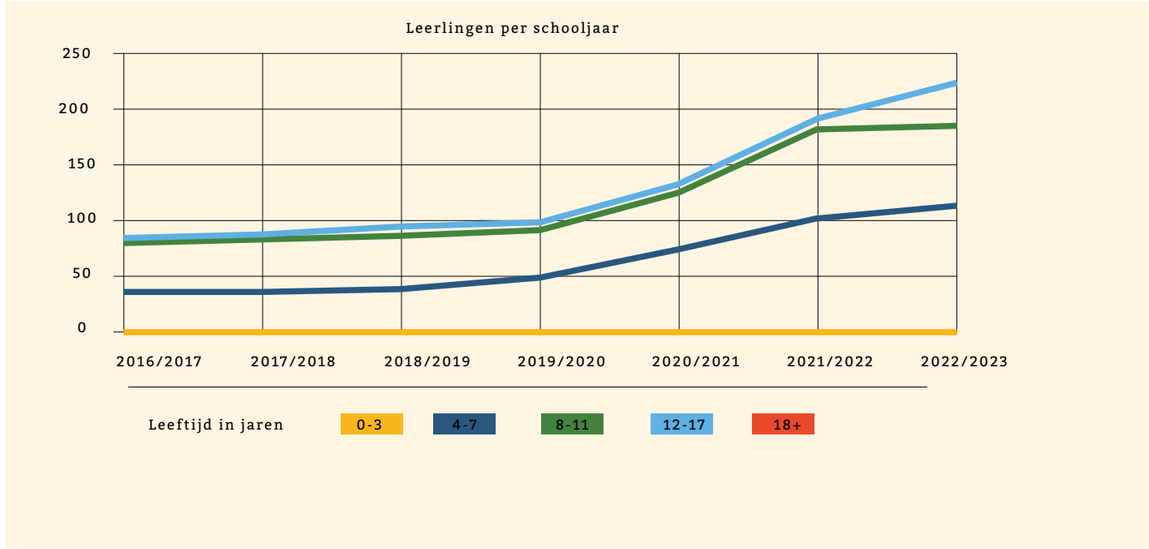
Schoolbestuur
Stichting Amsterdamse Oecumenische Scholengroep (AMOS)
Aantal scholen: 29
Aantal leerlingen: 7.213

http://www.amosonderwijs.nl

Meer informatie over ons schoolbestuur AMOS vindt u in Bijlage 1 bij deze schoolgids.

Schooldirectie
Directeur **Elize Jong**
elize.jong@amosonderwijs.nl

Aantal leerlingen



“Het idee voor Onze Amsterdamse School is geboren uit de volgende vraag : Als scholen kinderen moeten voorbereiden op het echte leven, waarom lijken ze er dan zo weinig op?”

2. Ons onderwijs

2.1 Visie en missie

Visie

Uw kind ontwikkelt zich op onze school binnen veilige kaders en grenzen. Onze Amsterdamse School is een oefenplaats voor de ‘grote’ wereld. Kinderen leren bij ons stap voor stap hoe die wereld eruitziet. Op onze school doen ze kennis en vaardigheden op én leren ze die toepassen in het dagelijks leven. Dat noemen we levensecht onderwijs. Ons onderwijs staat open voor ieder kind in Amsterdam. Wat zijn of haar afkomst, religie of capaciteiten ook zijn, we helpen kinderen om zich breed te ontwikkelen. Elke leerling willen we de beste plek bieden om te groeien. Daarnaast willen we de fijnste werkplek zijn voor meesterlijke leerkrachten. We zijn open naar ouders toe en werken graag met hen samen aan de ontwikkeling van hun kind.

Kinderen groeien en ontwikkelen zich op verschillende gebieden. Onze Amsterdamse School zet daarom in op drie deelgebieden. Dit zijn de pijlers onder ons onderwijs en al onze activiteiten,

kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.

De ‘grotere’ wereld en deze drie begrippen staan met elkaar in verbinding.
Kwalificatie, we stimuleren kinderen om zich te ontwikkelen en we halen eruit wat erin zit.
Socialisatie, we leren kinderen omgaan met de ander en met de wereld om hen heen.
Persoonsvorming, we helpen kinderen om te ontdekken wie zij zijn.
In onze missie leest u hoe we deze drie belangrijke pijlers vormgeven in de praktijk.

Missie

Onze Amsterdamse School helpt kinderen hun plek in de samenleving te vinden. Door te leren en te spelen, oefenen onze leerlingen voor het leven buiten de school. We leren kinderen goed lezen, schrijven en rekenen. Maar het leven vraagt niet alleen om feitenkennis. Het leren op school is in onze maatschappij steeds meer los komen te staan van het leven waar het jongeren op wil voorbereiden: participeren, meedoen in de samenleving.
Van half negen tot kwart over twee aan een tafel kennis consumeren en reproduceren, is niet wat het leven van mensen vraagt. Onze Amsterdamse School is geboren uit de vraag: “Als scholen kinderen moeten voorbereiden op het ‘echte’ leven, waarom lijken scholen daar dan zo weinig op?”.
Belangrijk voor elk kind zijn sociale vaardigheden, zelfkennis, communicatievaardigheden, zelfvertrouwen, discipline, creativiteit en de vaardigheid om te kunnen plannen. Daarom helpen we elke leerling om deze kennis en deze vaardigheden te ontwikkelen. Dat doen we door te werken in aansprekende thema’s. In onze thema’s werken leerlingen aan levensechte opdrachten. Dat maakt het voor hen duidelijk wat zij leren en vooral waarom zij leren. Weten waarom je leert, motiveert.
Deze manier van werken maakt onze school een oefenplaats voor het leven.

De drie pijlers

De drie pijlers uit onze visie komen terug in de doelen die we stellen.

Kwalificatie

We stimuleren kinderen om zich te ontwikkelen en we halen eruit wat erin zit. Leerlingen verlaten onze school met uitstekende basisvaardigheden. Ze kunnen goed lezen, schrijven en rekenen. Leerlingen op Onze Amsterdamse School werken actief aan hun eigen ontwikkeling. Regelmatig gaan leerling, leerkracht en ouder in gesprek. Hierdoor weten kinderen wat zij kunnen en wat zij nog te leren hebben. Leerkrachten spreken altijd hoge verwachtingen uit. Leerlingen krijgen onderwijs passend bij hun niveau, interesses en capaciteiten. In samenspraak met de leerkracht wordt steeds gekeken hoe het kind zich verder kan ontwikkelen, wat het nodig heeft en hoe de interesses verbreed en verdiept kunnen worden.

Socialisatie

Onze leerlingen leren zich verhouden tot de ander. Die ander kan een medeleerling zijn, de leerkracht, de schoolomgeving of de rest van de maatschappij. Burgerschap moet je leren dóen, het is niet iets om alleen maar vragen over te beantwoorden in een

werkboekje. Daarom werken we met het programma De Vreedzame School. Dit biedt de leerkracht handvatten om het aanbod vorm te geven, passend bij zijn of haar eigen groep. Door leerlingen te laten samenwerken, verantwoordelijkheid te geven voor zichzelf, de ander én de school kunnen kinderen oefenen in levensechte situaties. Onze leerkrachten leiden en begeleiden hen hierbij.

Persoonsvorming

Leerlingen op Onze Amsterdamse School mogen ontdekken wie zij zijn. Ze ontwikkelen zich elke dag. In de groep en in de school brengt iedere leerling iets nieuws en unieks mee. Leerlingen krijgen de ruimte, zij worden uitgedaagd om te ontdekken waar hun kracht en hun interesses liggen. Daarbij ontwikkelen de kinderen zelfkennis, ze krijgen een zo reëel mogelijk beeld van zichzelf. Trots zijn op wie je bent en wat je kunt, hoort daarbij. Het gaat ook om het accepteren van de minder sterke kanten, de soms lastige of ruwe kant. En om het leren bereid te zijn daaraan te werken, wanneer dit nodig is. In de persoonlijke 5-minuten gesprekken met ieder kind wordt hier ook aandacht aan besteed.

2.2 Ons onderwijs

Ontwikkelingsgericht onderwijs en werken in thema's
Met ons onderwijs bereiden we uw kind voor op de 'grote' wereld. Die wereld is complex en veelzijdig. Deze veelzijdigheid komt terug in de thema's waar Onze Amsterdamse School mee werkt. De thema's vallen binnen de volgende vijf 'werelden',

Natuur en gezondheid
Cultuur en historie
Land, lucht, water en vuur
Creativiteit
Techniek en technologie

Door het werken in thema's verbreden leerlingen hun kennis en gaan ze de diepte in. Ze maken kennis met de wereld buiten de school. Onze leerkrachten geven zelf les over het betreffende thema, er worden gastlessen gegeven door experts, leerlingen stellen onderzoeksvragen en gaan vanuit eigen nieuwsgierigheid op onderzoek uit. Ieder thema wordt afgesloten met een presentatie of eindactiviteit.

Structuur

Het schooljaar delen we op in vijf blokken van acht weken. Iedere acht weken staat één van de werelden centraal in een thema. De thema's worden ontworpen en opgezet door de leerkrachten, in samenspraak met de leerlingen.

Basisvaardigheden

Om volwaardig in deze werelden te kunnen participeren, zijn basisvaardigheden noodzakelijk. Hierbij gaat het met name om taal en rekenen. Deze basisvaardigheden staan in dienst van de vijf werelden, maar zijn niet ondergeschikt. Waar het kan, worden taal en rekenen geïntegreerd in de thema's. Sommige vaardigheden zijn meer geschikt om 'los' te oefenen. Ook hier is aandacht voor. Zo stimuleren we kinderen op verschillende manieren om sterker te worden in rekenen en taal.

We vinden het belangrijk dat kinderen ervaren dat wat zij leren zinvol is voor nu en voor de toekomst. Dat je niet alleen leert uit boeken, maar juist ook uit de wereld om ons heen. Het werken met thema's doen we in de onderbouw vooral door veel te spelen en te onderzoeken. Vanaf de middenbouw en in de bovenbouw krijgt het onderzoek een grotere rol. We leren kinderen hoe ze zelf of in groepjes vanuit nieuwsgierigheid onderzoek kunnen doen vanuit hun eigen vragen. Aan elk thema werken we acht weken lang. In deze periode geven we vakken als aardrijkskunde, natuuronderwijs, geschiedenis, creatieve vakken en verschillende aspecten van taal zoveel mogelijk vorm binnen het thema. We gaan daarmee uit van de manier waarop kinderen naar de wereld kijken. Daar sluiten we bij aan. Spelend en onderzoekend komen kinderen tot verder inzicht en groeien ze in hun ontwikkeling.

Een oefenplaats voor de wereld

Bij alles wat kinderen leren, proberen wij in de thema's te laten zien wat ze met deze kennis kunnen. Dat maakt ons een oefenplaats voor de 'grote' wereld. We leren kinderen bijvoorbeeld letters, woorden en zinnen schrijven. Vervolgens gebruiken kinderen dit om een stuk te schrijven voor onze nieuwsbrief, iemand uit te nodigen om iets interessants te komen vertellen, of om een mooi verhaal te schrijven. Ook gaan we iedere acht weken 'de wereld in'. We maken een educatief uitstapje, passend bij het thema. Daarnaast nodigen we iedere acht weken iemand van buiten de school uit om kinderen iets te leren. Dit kan een ouder zijn, maar ook mensen van externe organisaties.

Onze identiteit

Onze Amsterdamse School is een oecumenische basisschool. Wij geven in alle groepen het vak levensbeschouwing. Dat hoort bij onze identiteit, bij wie we zijn. Door verhalen te delen, gaan we met elkaar in gesprek. Het kan gaan om Bijbelverhalen, verhalen uit andere religieuze stromingen of verhalen uit de (jeugd)literatuur. Elke maandag maken we hier ruimte voor in de 'beginkring'. We dagen kinderen uit om na te denken over wat belangrijk is in hun leven en om daarover met elkaar te praten.
Dit stimuleert het zelfvertrouwen, de vorming van een eigen mening en het onderling begrip. We verwachten van ouders dat zij onze oecumenische identiteit respecteren en dat de kinderen actief meedoen aan de lessen levensbeschouwing, onze activiteiten en onze vieringen. Dit betekent dat u er niet voor kunt kiezen uw kind uit te sluiten van een viering, bijvoorbeeld een kerstviering. Wij horen bij elkaar en we vieren onze feesten samen.

2.3 Een veilige school

We streven naar een school waar álle kinderen, medewerkers en ouders zich veilig voelen.
Wij zijn een Vreedzame School. De Vreedzame School is een programma (methode) voor de sociaal-emotionele ontwikkeling en burgerschapsvorming. Belangrijk bij deze manier van werken is dat kinderen zelf verantwoordelijkheid dragen voor de sfeer in de groep en in de school. We hanteren in de school onze 'grondwet':

1. Je bent goed zoals je bent en iedereen doet mee

- We mogen geloven wat we willen
- We respecteren elkaars verschillen
- We mogen liefhebben wie we willen

2. We zijn verantwoordelijk voor onszelf, elkaar en de omgeving

- We gaan zorgvuldig om met materialen in de school
- We lossen conflicten samen op
- We zorgen voor rust in en om de school
- We geven elkaar complimenten

3. We zorgen ervoor dat iedereen tot spelen en leren kan komen

- We luisteren naar elkaar
- We proberen het eerst zelf, dan vragen we om hulp
- We voelen ons fijn op school
- We vinden het erg belangrijk dat iedereen zich veilig voelt op school. We doen er dan ook alles aan om pestgedrag te voorkomen. Ondanks onze inspanningen om deze veiligheid te realiseren, kan het soms toch mis gaan. In het geval van pesten hanteren wij het anti-pestprotocol.
  De hoofdlijnen staan hieronder beschreven.

Preventie

- Je mag altijd hulp vragen aan een meester of juf, dit wordt nooit gezien als 'klikken'
- Iedereen is verantwoordelijk voor een goede sfeer in de klas
- School en ouders werken samen om het pesten te voorkomen of op te lossen
- Leerkrachten en andere volwassenen in de school hebben een proactieve houding t.a.v. veiligheid. Zij lopen rond, kijken goed wat er gebeurt, geven opstekers en corrigeren wanneer dat nodig is

Signalering, oorzaken en erkenning

We zijn samen dagelijks alert op signalen van pesten. Te denken valt bijvoorbeeld aan verlegen gedrag, moeite hebben zich te uiten, een negatief zelfbeeld of lichamelijke klachten. Wanneer een leerling aangeeft dat hij of zij gepest wordt, of wanneer een ander kind vertelt dat iemand gepest wordt, neemt de leerkracht dit altijd serieus. Leerlingen kunnen pesten ook melden via onze 'pestbrievenbus' of via de digitale meldknop die op het dashboard van alle leerlingen verschijnt als zij inloggen.

De leerkracht neemt duidelijk stelling tegen het pestgedrag. De leerkracht biedt hulp aan het gepeste kind en begeleidt het kind dat pest.

School en thuis zijn geen gescheiden werelden. Door het internet en sociale media kunnen pesterijen ook gemakkelijk na schooltijd plaatsvinden. Ook dan zullen wij als school het anti-pestprotocol hanteren.

Anti-pestcoördinator

We hebben op Onze Amsterdamse School een vast aanspreekpersoon, de anti-pestcoördinator. Hij is het eerste aanspreekpunt bij zorgen over fysieke of mentale gesteldheid van leerlingen. Op Onze Amsterdamse School is dit meester Bart Esser.
Bart is opgeleid als pedagoog en werkt bij ons als onderwijsondersteuner. Hierdoor kent hij de kinderen uit alle groepen.

“Door leerlingen te laten samenwerken, verantwoordelijkheid te geven voor zichzelf, de ander én de school kunnen kinderen oefenen in levens-echte situaties. ”

Monitoren veiligheidsbeleving

Op school nemen we in november en april altijd de vragenlijsten af van ‘Hart en Ziel’. Dit is een instrument dat de sociaal-emotionele vaardigheden en het welbevinden van de leerlingen meet. Voor groep 1 t/m 8 is er een leerkrachtvragenlijst. Voor de groepen 7 en 8 gebruiken we daarnaast een leerlingvragenlijst. Kinderen kunnen daarop aangeven hoe veilig zij zich voelen in de school. Als hier resultaten uitkomen die aanleiding geven tot zorg, gaan we altijd in gesprek met de leerling en/of de ouders.

Aanpak

Bij het oplossen van het pesten sluiten we aan bij de uitgangspunten van De Vreedzame School.

- We gaan uit van het goede in ieder kind
- We moedigen empathie aan
- Iedereen is verantwoordelijk
- We reageren snel, we zijn positief en oplossingsgericht

In de aanpak zijn de volgende stappen te onderscheiden:

1. Gesprek met het gepeste kind: De leerkracht (of ander teamlid van de school) praat met het gepeste kind en stelt indien nodig een steungroep samen van 5 tot 8 leerlingen.
2. Gesprek met de steungroep (zonder gepeste leerling): de groep wordt uitgenodigd om met ideeën en voorstellen te komen om het gepeste kind te helpen.
3. Na ongeveer een week wordt er weer een gesprek gepland met het kind dat gepest is.
4. Tweede gesprek met de steungroep. Na ongeveer een week is er weer een gesprek met de steungroep, waarbij iedereen de kans krijgt om te vertellen wat hij/zij heeft gedaan.

Deze cyclus wordt meerdere keren doorlopen. Wanneer het pesten toch aanhoudt, gaan we over tot consequenties. Deze staan uitgebreid beschreven in het anti-pestprotocol. Voor een gedetailleerde uitwerking van bovenstaande afspraken verwijzen wij dan ook naar het anti-pestprotocol. Deze is op te vragen bij de leerkracht of directie van de Onze Amsterdamse School.

2.4 Organisatie van het onderwijs

Elke basisschool moet het onderwijs zo inrichten dat de leerlingen in acht schooljaren ten minste 7520 uren onderwijs krijgen. Dit is wettelijk bepaald. In de eerste vier schooljaren zijn dit ten minste 3520 uren en in de laatste vier schooljaren ten minste 3760 uren. Binnen ons schoolbestuur AMOS hebben we de afspraak gemaakt dat alle scholen voor elk leerjaar 940 uren inplannen.

Schooltijden

Onze school hanteert een continurooster. De kinderen gaan naar school van 8:30 tot 14:15 uur, van maandag tot en met vrijdag.

Buitenschoolse opvang

Onze Amsterdamse School werkt nauw samen met opvangpartner Combiwel. Zij bieden buitenschoolse opvang in het pand, van 14:15 tot 18:30 uur. Combiwel biedt geen opvang aan basisschoolleerlingen vóór schooltijd.
Daarnaast werken wij samen met de volgende BSO-partners:

- De Natuurfontein
- Woest Zuid
- Kids Actief

Aan alle vormen van buitenschoolse opvang zijn kosten verbonden.

Vakanties en vrije dagen 2022-2023

Vakanties

Herfstvakantie:	15 t/m 23 oktober
Kerstvakantie:	24 december t/m 8 januari
Voorjaarsvakantie:	25 februari t/m 5 maart
Goede Vrijdag en Pasen:	7 t/m 10 april
Meivakantie:	22 april t/m 7 mei
Hemelvaart:	18 en 19 mei
Pinksteren:	29 mei
Zomervakantie:	22 juli t/m 3 september

Studiedagen (kinderen vrij)

14 oktober
5 december (12:00 uur vrij)
23 december
9 januari
3 februari
11 april
7 juli

Groepen
In het schooljaar 2022-2023 hebben we drie groepen 1/2, twee groepen 3, een groep 4, een groep 5/6, een groep 7 en een groep 8. Ook hebben we een nieuwkomersgroep. De meeste groepen hebben ongeveer 20 leerlingen.

Extra faciliteiten
In ons gebouw hebben we de volgende faciliteiten:
- Een lift
- Een grote aula
- Een muzieklokaal
- Een afgeschermd kleuterplein
- Een groot openbaar speelterrein
- Inpandige voorschool, kinderopvang en BSO
- Ouder- en Kindteam inpandig (GGD)

2.5 Het team

Op onze school werken 22 mensen met de volgende functies en taken.
- **De schoolleiding**
  De school wordt geleid door de directeur. Zij heeft de eindverantwoordelijkheid over wat er in de school gebeurt. Ze voert regelmatig overleg met het team, de medezeggenschapsraad, het bestuur en externe instanties die zich bezighouden met het onderwijs.
- **De interne begeleider (IB-er).**
  De interne begeleider is een teamlid dat een opleiding heeft gevolgd om de leerlingenzorg te coördineren en om leerkrachten te helpen bij het gerichter aandacht geven aan kinderen die dat (om welke reden dan ook) nodig hebben.
- **De groepsleerkrachten**.
  De groepsleerkrachten zijn verantwoordelijk voor alles wat er in de groep gebeurt. Zij zorgen ervoor dat uw kind zich binnen de school zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Goed onderwijs, een goede sfeer en regelmatig contact met ouders zijn hierbij essentieel.
- **De onderwijsondersteuner.**
  De onderwijsondersteuner helpt kinderen individueel of in kleine groepjes. Hij vervangt ook groepen wanneer een leerkracht ziek is.
- **De vakleerkracht bewegingsonderwijs.**
  De lessen bewegingsonderwijs worden gegeven door een vakleerkracht. Hij geeft de groepen 3 tot en met 8 twee keer per week gymles.
- **De muziekleerkracht.**
  De muziekleerkracht verzorgt voor de groepen 1 t/m 8 één keer per week muziekles.
- **De administratief medewerker.**
  Zij ondersteunt de schoolleiding. Zij verzorgt de leerlingenadministratie en regelt zaken rond ouderfinanciën.
- **De combinatiefunctionaris.**
  Twee dagen per week ondersteunt een pedagogisch medewerker van de voorschool (Combiwel) in de kleutergroepen. Dit doen we om de doorgaande lijn van de voorschool naar de basisschool te waarborgen.

2.6 Aanbod voor het jonge kind

In het pand bevinden zich twee voorschoolgroepen van Combiwel voor Kinderen. Wij werken nauw samen met hen, om zo een doorgaande lijn te creëren naar de basisschool.

2.7 Kwaliteit en bereikte onderwijsresultaten

Onderwijs is meer dan meetbare gegevens.
We willen leerlingen helpen zich te ontwikkelen tot mensen die goede keuzes maken. Keuzes die goed zijn voor henzelf en de wereld om hen heen.
Niet alles wat merkbaar en belangrijk is, is ook meetbaar. Maar meten kan wel helpen om te zien of we zaken moeten aanpassen. We zetten ons er volop voor in dat uw kind goed leert rekenen, lezen en schrijven. Dit lukt onze school goed. Dit blijkt onder meer uit ons driejaarlijks gemiddelde, waar u meer over leest in paragraaf 2.6.2.

2.7.1 Werken aan kwaliteit
Onze school werkt continu aan de ontwikkeling van het onderwijs. We onderzoeken het onderwijs en voeren nieuwe inzichten door en verbeterde plannen uit. Natuurlijk evalueren we deze aanpassingen altijd, zodat we zien of onze aanpassingen het gewenste effect hebben. De onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteit van de scholen in Nederland. Zij heeft hierbij regels opgesteld zodat zij op een eerlijke manier scholen kan vergelijken. Voor meer informatie zie de website van de inspectie.

Werken aan nog beter onderwijs doen we in alle leerjaren. In het schooljaar 2022-2023 werken we als school aan de volgende onderwerpen:

Groepen 1/2
- Aanvankelijk leesonderwijs
  De leerkrachten professionaliseren zich verder op het gebied van aanvankelijk leesonderwijs. Hierbij worden ze geschoold en begeleid door een externe expert op dit gebied.

Groepen 3/ 4
- De leerkrachten professionaliseren zich op het gebied van technisch en begrijpend lezen. Het doel is om bij alle kinderen het leesplezier aan te wakkeren én te behouden, zodat ze opgroeien tot gemotiveerde en autonome lezers.

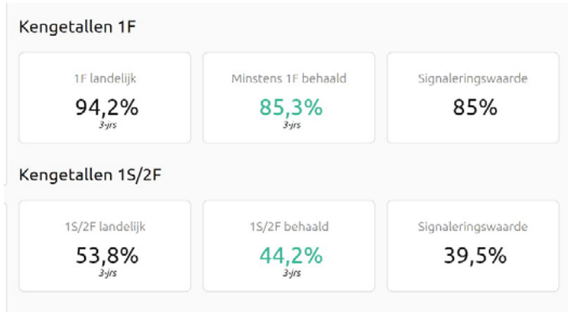
Groep 3 t/m 8
- Expliciete Directe Instructie
  Alle leerkrachten geven rekenles volgens de stappen van Expliciete Directe Instructie. Leerkrachten krijgen hiervoor coaching in de klas. Hiervoor is in de afgelopen jaren al scholing geweest voor het team.
- Close reading (begrijpend lezen)
  Leerkrachten professionaliseren zich op het gebied van begrijpend lezen. Hierbij worden ze geschoold en begeleid door een externe expert op dit gebied.

Nieuwkomers
- De leerkrachten professionaliseren op het gebied van onderwijs geven aan anderstaligen. Dit doen zij onder meer bij organisaties als het LOWAN en het ABC.

Handelingsgericht werken
Naast de inhoudelijke scholing, werken we met het team aan planmatig en handelingsgericht werken. Dit houdt in dat de leerkracht goed in beeld heeft op welk niveau de leerlingen in de eigen groep zich bevinden, welke doelen de leerkracht wil bereiken en welke ondersteuning de leerlingen daarbij nodig hebben.

2.7.2 Onderwijsresultaten
Onze leerlingen van groep 8 maken de Cito-eindtoets. De Cito-eindtoetsscores lopen van 500 tot 550. In de afgelopen schooljaren, waren de resultaten als volgt:
2019-2020
Geen landelijke eindtoets geweest i.v.m. Covid19
2020-2021
Gemiddelde score: 531.8
2021-2022
Gemiddelde score: 529

Uitstroom op referentieniveaus
In Nederland zijn afspraken gemaakt over wat kinderen moeten weten en kunnen eind groep 8.
De afspraken gaan over rekenen en Nederlandse taal. Het niveau dat leerlingen bij deze vakken moeten kunnen halen, heet een referentieniveau.
De onderwijsinspectie beoordeelt scholen op basis van de uitstroom op de referentieniveaus.
1F betekent 'fundamenteel niveau'.
Het niveau waar scholen naar streven, ligt iets hoger. Dat niveau heet 1S/2F. Iedere school heeft op basis van zijn 'leerlinggewicht' een 'signaleringswaarde'. Daarbij wordt rekening gehouden met de schoolpopulatie. Wij scoren in het driejaarlijks gemiddelde in beide gevallen boven deze signaleringswaarde. Kortom, het lukt de school goed om leerlingen te leren wat zij moeten weten en kunnen.



“Samen met u kunnen we de brug slaan tussen thuis en school. Als het contact tussen school en thuis goed is, komt dit de ontwikkeling van uw kind ten goede.”

3. Ouders en school

Ouders en school werken samen aan de ontwikkeling van het kind. Wij vinden het belangrijk om goed contact met u als ouder te hebben. Een groot deel van de dag hebben wij uw kinderen onder onze hoede. Om hen de beste zorg en het beste onderwijs te kunnen geven, willen we hen zo goed mogelijk leren kennen. Samen met u kunnen we de brug slaan tussen thuis en school. Als het contact tussen school en thuis goed is, komt dit de ontwikkeling van uw kind ten goede. In dit hoofdstuk leest u hoe het contact met ouders eruitziet op Onze Amsterdamse School.

3.1 Hoe u op de hoogte blijft

Er zijn verschillende momenten en manieren waarop we u informeren over de ontwikkeling van uw kind en over de school.

Parro

Om goed op de hoogte te blijven, is het belangrijk om de app ‘Parro’ te installeren op uw telefoon.
U ontvangt dan informatie specifiek voor de groepen van uw kind en algemene informatie, zoals de nieuwsbrief. Ook worden er foto’s en verhalen gedeeld door de leerkracht. Via Parro kunt u berichten sturen naar alle medewerkers en heeft u altijd een actueel overzicht van de vakanties en studiedagen.

Gesprekken en bijeenkomsten

Aan het begin van het jaar zijn er startgesprekken in alle groepen van de school. U krijgt dan een overzicht van de belangrijkste informatie van dat schooljaar. Ook kunt u vragen stellen aan de leerkracht en praten over wat voor uw kind belangrijk is.
Er zijn ieder jaar algemene ouderbijeenkomsten over bepaalde thema’s, bijvoorbeeld in samenwerking met het ouder-kindcentrum. Denk hierbij aan mediawijsheid, opvoedingsvraagstukken, etc. Incidenteel zijn er bijeenkomsten over een bepaald onderwerp voor een beperkte groep ouders, bijvoorbeeld de bijeenkomst over de kernprocedure voor ouders met een kind in groep 8.

Portfoliogesprekken

Drie keer per jaar hebt u samen met uw kind een gesprek met de leerkracht over de ontwikkeling van uw kind op school. In september gebeurt dat aan de hand van het werk van het kind in de groep en observaties van de leerkracht, in februari gaat het gesprek over het eerste rapport en in juni/juli over het tweede rapport.
U kunt buiten deze vaste momenten om altijd een afspraak maken met de leerkracht van uw kind.

Schoolgids

Aan het begin van elk schooljaar verschijnt deze schoolgids. Hierin staat veel informatie over de school. De schoolgids is te lezen op onze website. Daarnaast krijgt u jaarlijks een hand-out met een overzicht van praktische informatie per groep per schooljaar.

Nieuwsbrief

Elke twee weken verschijnt de nieuwsbrief.
Hierin vindt u korte verslagen van activiteiten in de voorgaande weken, informatie over wat er op school gebeurt en welke activiteiten op school georganiseerd worden, soms ook tips voor leuke activiteiten in de buurt van de school. We versturen de nieuwsbrief in Parro.

3.2 Hulp van ouders

Onze school kan niet zonder de hulp van ouders. Uw meedenken en meewerken wordt bijzonder op prijs gesteld. Op onder meer de volgende manieren kunt u meehelpen.

- Soms vragen we de kinderen om iets mee te nemen van huis dat te maken heeft met het thema dat in de groep behandeld wordt. Het is fijn als u daar actief bij helpt.
- Thema’s worden vaak afgesloten met een activiteit waarbij ouders welkom zijn. Bijvoorbeeld een tentoonstelling aan het einde van het thema ‘Kunst’ of een restaurant om het thema ‘Eten en drinken’ af te sluiten.

- Vanaf groep 3 krijgen kinderen soms een opdracht mee om thuis te doen. Het kan gaan om het oefenen van woorden voor spelling of de tafels van vermenigvuldiging bij rekenen. Oudere kinderen moeten een spreekbeurt voorbereiden of een werkstuk maken. Voor de meeste kinderen is het fijn als de ouder dit mede begeleidt en helpt met plannen.

Ook bij andere zaken in de school is uw hulp onmisbaar. Allerlei activiteiten die de school organiseert, zouden wij onmogelijk kunnen realiseren zonder de hulp van ouders. Te denken valt aan deze vormen van helpen:
- meegaan als begeleider bij een excursie met de groep
- de school helpen versieren voor een feest
- iets te eten of te drinken maken voor een feest
- een spel of een groepje kinderen begeleiden op de sportdag
- speelgoed schoonmaken voor een vakantie

Als wij hulp van ouders nodig hebben, laten wij dat via de nieuwsbrief weten of via de contactouder. Soms zal de leerkracht u rechtstreeks benaderen.

Oudercommissie
Onze school heeft een oudercommissie, die bestaat uit ouders en teamleden. De oudercommissie helpt bij het organiseren van allerlei activiteiten die op school plaatsvinden, zoals het Sinterklaasfeest, het Kerstfeest, de sportdag. De oudercommissie komt ongeveer eens in de zes weken bij elkaar.

Medezeggenschapsraad (MR)
De medezeggenschapsraad bestaat uit ouders en leerkrachten. Samen denken zij mee over de ontwikkelingen binnen de school. Soms heeft de MR een adviserende rol, bij andere besluiten moet de MR instemming verlenen. De onderwerpen en wijze van inspraak van de MR zijn vastgelegd in de Wet op de Medezeggenschapsraad (WMR).
De MR vergadert ten minste vier keer per jaar, bespreekt gewijzigd of nieuw beleid van de school en ziet erop toe dat het bestuursbeleid wordt uitgevoerd. In het afgelopen schooljaar heeft de MR zich onder meer beziggehouden met de implementatie van het continurooster, de nieuwe werkwijze in groep 1/2, de groepsindeling, het jaarrooster, de schoolgids en het schoolplan. De schoolleider is in principe aanwezig bij de vergaderingen, maar is geen lid van de MR. Zij heeft een informerende en adviserende rol.

In het schoolbestuur AMOS worden ouders en leerkrachten vertegenwoordigd in de GMR, de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad. In de GMR worden onderwerpen besproken die meerdere scholen of AMOS als geheel betreffen. De GMR vergadert ten minste tweemaal per jaar.
De leden van onze MR zijn dit jaar:
Namens het team: Mariska Rave en Mercedes Dahmen
Namens de ouders: Semran Algan-Var en Femke Koehof

3.3 Ouderbijdrage
Onze school organiseert regelmatig voor alle groepen leuke en leerzame uitjes, excursies en andere activiteiten. Deze activiteiten bieden we in aanvulling op het reguliere onderwijsprogramma.

Voor deze extra activiteiten ontvangen wij geen volledige vergoeding vanuit het ministerie of de gemeente. Daarom vragen wij hiervoor een (vrijwillige) ouderbijdrage. Toelating tot de school is uiteraard niet afhankelijk van het betalen van de ouderbijdrage.

De ouderbijdrage
De directie stelt jaarlijks – na instemming van de medezeggenschapraad – de hoogte en de bestemming van de ouderbijdrage vast en legt hierover ook jaarlijks verantwoording aan de medezeggenschapsraad af. De hoogte van de ouderbijdrage voor onze school is in 2022-2023 is €58,- per schooljaar.

Alle leerlingen doen mee aan de activiteiten van onze school. We sluiten geen leerlingen uit omdat ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen. Dat mogen we niet, maar dat willen we ook niet. Let wel: zonder ouderbijdrage lukt het ons niet extra aanbod te financieren.

Als het voor u een probleem is de ouderbijdrage in één keer te betalen of als het bedrag te hoog is voor u, neem dan contact op met de directie zodat we samen naar een oplossing kunnen zoeken.

Kinderen met een stadspas kunnen deze laten scannen bij de administratie (deze is iedere ochtend om 8:30 uur aanwezig). Daarmee is de ouderbijdrage betaald.

Sponsoring
Als onze school gebruik maakt van sponsorgelden, dan houden wij ons aan de afspraken die hierover zijn vastgelegd in het landelijke convenant 'Scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring'.

3.4. Eten en drinken op school
Wij vinden het belangrijk dat kinderen op school gezond eten en drinken. Daarom hebben wij de volgende afspraken.
- Tijdens de ochtendpauze eten alle kinderen fruit
- Iedereen neemt een gezonde lunch mee.
- Tijdens schooltijd drinken we water en/of melk
- Als je jarig bent mag je trakteren, wel gezond!
- Trakteren voor meesters en juffen hoeft niet. Als je iets meebrengt, dan ook graag gezond.
- We maken een uitzondering op schoolfeestdagen. Dan krijgen de kinderen op school een koekje, snoepje of een ijsje.

“Als school zijn wij verantwoordelijk voor het bieden van een ononderbroken ontwikkelingsproces voor de kinderen.”

4. Ondersteuning

4.1 Leerlingvolgsysteem

Gedurende de tijd dat een kind bij ons op school zit, volgen wij de ontwikkeling en we houden dit bij in een leerlingvolgsysteem (LVS). We werken hiervoor met het digitaal leerlingvolgsysteem Parnassys.
In het leerlingvolgsysteem leggen we gegevens vast uit methodetoetsen, landelijk genormeerde (Cito)toetsen, observaties en oudergesprekken.
Al deze gegevens samen helpen de leerkracht te bepalen wat het kind nodig heeft om de volgende stap te kunnen zetten in zijn of haar ontwikkeling.
Op die manier kunnen we goed in de gaten houden of de ontwikkeling van de leerling voorspoedig en ononderbroken verloopt en waar extra ondersteuning bij nodig is. Tenminste drie keer per jaar hebben we gesprekken met ouders en kinderen over de ontwikkeling.

4.2 Differentiatie en handelingsgericht werken

Als school zijn wij verantwoordelijk voor het bieden van een ononderbroken ontwikkelingsproces voor de kinderen. Dit proces is voor elk kind verschillend, het ene kind pikt nieuwe stof gemakkelijk op en heeft behoefte aan extra uitdaging, een ander kind heeft meer begeleiding nodig om nieuwe leerstof te begrijpen en te verwerken. In elke groep wordt gewerkt met een organisatievorm die de leerkracht in staat stelt, naast de klassikale instructie, te werken in kleine groepjes en met individuele kinderen.
Zo kan de leerkracht een gedifferentieerd aanbod bieden en tegemoetkomen aan de onderwijsbehoeften van de kinderen. Ook de methodes en werkvormen die wij gebruiken zijn zo gekozen, dat zij in deze differentiatie kunnen voorzien.
Om te bepalen wat een kind nodig heeft, maken we gebruik van gegevens uit toetsen en observaties.
Per vakgebied maken we een onderwijsplan. Hierin zijn alle leerlingen in een groep opgenomen en de leerkracht bepaalt hierin op welke manier in de groep gewerkt wordt aan de onderwijsdoelen.
Deze plannen worden vier keer per jaar geëvalueerd en bijgesteld. Dit doen de leerkrachten samen met de Intern Begeleider en de directie.

4.3 Het schoolondersteuningsprofiel

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op. Het schoolondersteuningsprofiel is te vinden op onze website,

4.4 Naar het voortgezet onderwijs

Amsterdamse afspraken: de kernprocedure PO-VO
De Amsterdamse schoolbesturen en de gemeente Amsterdam hebben het proces van aanmelding en inschrijving op een school voor voortgezet onderwijs vastgelegd in de kernprocedure.
Meer informatie over de kernprocedure vindt u op de website **www.voschoolkeuze020.nl** (scroll op deze site iets naar beneden voor het stappenplan).

De verplichte eindtoets

Alle basisscholen moeten bij de leerlingen van groep acht de eindtoets Primair Onderwijs afnemen. Dit gebeurt tussen 15 april en 15 mei. Op onze school hanteren we daarbij de Cito Eindtoets.
Het bestuur kan in sommige in de wet omschreven situaties bepalen dat een leerling geen eindtoets aflegt. Dit gebeurt altijd in overleg met de ouders.
Meer informatie over de verplichte eindtoets vindt u op **www.rijksoverheid.nl.**

Het schooladvies

Het schooladvies is bindend bij de toelating van leerlingen in het voorgezet onderwijs (VO). Alle leerlingen in groep acht krijgen vóór 1 maart een definitief schooladvies voor het VO. In het schooladvies staat welk niveau voortgezet onderwijs het beste bij de leerling past. Dit advies is gebaseerd op de gehele basisschoolperiode. Niet alleen leerprestaties, maar ook de ontwikkeling tijdens alle leerjaren

en de werkhouding (concentratie, motivatie en het doorzettingsvermogen) van de leerling spelen hierbij een belangrijke rol. Als een leerling de eindtoets PO beter maakt dan verwacht, dan moet de basisschool het schooladvies heroverwegen.
Deze heroverweging kan leiden tot een wijziging van het schooladvies. Soms is het resultaat van de eindtoets PO minder goed dan verwacht. In dat geval mag de basisschool het advies niet aanpassen.
Meer weten over het schooladvies VO? Klik hier of kijk op **www.nieuweregelgevingovergangpo-vo.nl**.

4.5 Passend Onderwijs

Scholen en schoolbesturen hebben de plicht om elk kind een goede onderwijsplek te bieden (zorgplicht). Voor de meeste kinderen is het reguliere basisonderwijs de beste plek. Als het echt nodig is, kunnen kinderen naar het speciaal basisonderwijs of het speciaal onderwijs.
Kinderen krijgen daar waar mogelijk onderwijs dicht bij huis. Dit betekent dat de ondersteuning waar mogelijk naar de leerling moet worden gebracht in plaats van de leerling naar de ondersteuning.

In ons schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat beschreven welke extra ondersteuning wij op school kunnen bieden. **Klik hier** om het SOP te openen.

Zorgplicht

Zorgplicht betekent dat het schoolbestuur en de school voor iedere leerling die op de school zit of zich aanmeldt, voor passend onderwijs moeten zorgen. Hierbij moeten zij eerst nagaan wat de school zelf kan doen, met of zonder extra ondersteuning. Belangrijk bij de uitvoering van de zorgplicht is dat de school met ouders overlegt wat de onderwijsbehoefte van de leerling is en welke ondersteuning hierbij het beste past. Klik hier voor meer informatie over passend onderwijs en zorgplicht.

De juiste ondersteuning op een andere plek

Soms kan het gebeuren dat onze school, ondanks de mogelijkheid van extra ondersteuning, geen onderwijs aan een leerling (meer) kan bieden. In dat geval zorgen wij voor een andere passende school voor uw kind. Dit kan een andere school van hetzelfde schoolbestuur zijn, een school bij een ander bestuur of op een school voor speciaal (basis)onderwijs. Onderwijs dicht bij huis is hierbij een belangrijk uitgangspunt. De verantwoordelijkheid voor het zoeken en aanbieden van een juiste onderwijsplek ligt bij de school waar de leerling is aangemeld.

Samenwerkingsverband

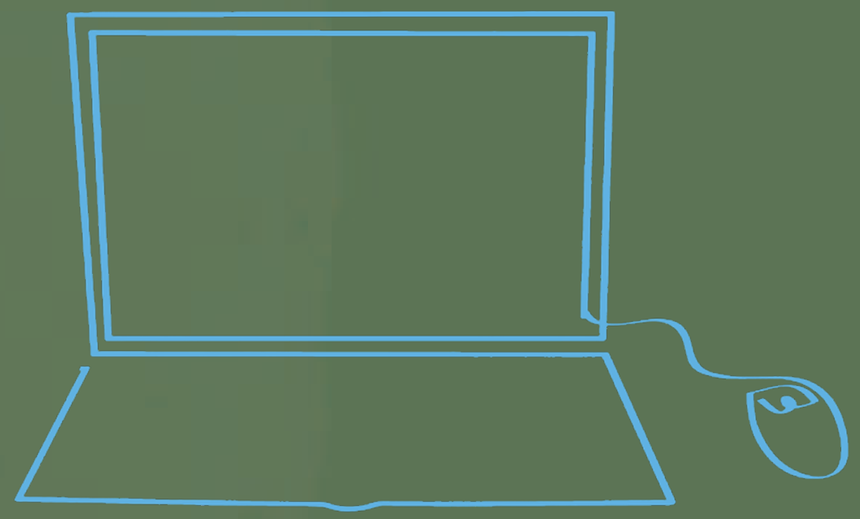
Onze school maakt deel uit van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Amsterdam Diemen.
Het samenwerkingsverband helpt scholen en leerlingen. Doel is om elk kind die dit nodig heeft, de juiste ondersteuning te bieden. Alle schoolbesturen in Amsterdam en Diemen hebben samen en op grond van de wet, dit samenwerkingsverband opgericht.
Het samenwerkingsverband ondersteunt en adviseert de aangesloten scholen bij de uitvoering van passend onderwijs. Kijk voor meer informatie over passend onderwijs in Amsterdam en Diemen op de website van het Samenwerkingsverband Amsterdam Diemen **www.swvamsterdamdiemen.nl.** U kunt het Samenwerkingsverband als volgt bereiken:

Samenwerkingsverband primair onderwijs Amsterdam Diemen
Bijlmerdreef 1289-2
1103 TV Amsterdam
T: 020 7237100
E: secretariaat@swvamsterdamdiemen.nl

Samenwerking met de gemeente voor jeugdhulp
Onze school vindt een goede samenwerking met jeugdhulp belangrijk. De school werkt daartoe samen met de Ouder- en Kindteams van de gemeente. Heeft u vragen of zorgen over uw kind, neem dan contact op met de ouder- en kindadviseur van onze school. Jacqueline van Lent is op maandag tot en met donderdag aanwezig en bereikbaar op telefoonnummer 06-205 976 06 of
via mail, j.vanlent@oktamsterdam.nl

Ouder- en Kindteam Westerpark
Bezoekadres:
Houthaven – Revaleiland 1H,
3e etage,
1014 ZG, Amsterdam

“ Tenminste drie keer per jaar hebben we gesprekken met ouders en kinderen over de ontwikkeling. ”



“ Tenminste drie keer per jaar hebben we gesprekken met ouders en kinderen over de ontwikkeling. ”

5. Ziekte, verzuim en verlof

De leerplichtwet schrijft voor dat kinderen vanaf 5 jaar onderwijs moeten volgen. Het is belangrijk dat kinderen in principe altijd en op tijd op school komen.
Niet alleen omdat het wettelijk verplicht is, maar ook omdat regelmaat en frequentie van naar school gaan helpend zijn voor de ontwikkeling van kinderen.
Het kan soms voorkomen dat naar school gaan niet mogelijk is, bijvoorbeeld als het kind ziek is. In een klein aantal andere gevallen is het mogelijk om verlof aan te vragen.

Geoorloofd verzuim

Geoorloofd verzuim is verzuim met een geldige reden. Deze redenen bedenken wij als school niet zelf.
Die zijn wettelijk vastgelegd in de leerplichtwet.
Benieuwd wanneer verzuim geoorloofd is? Hieronder de belangrijkste redenen op een rij.

- Als uw kind ziek is (zo nodig ter beoordeling van de schoolarts). Is uw kind ziek? Meld het dan via Parro of bel de school 's ochtends vóór 8:30 uur.
- Als uw kind afwezig is omdat het plichten heeft die voortvloeien uit godsdienst of levensovertuiging. In principe geldt dat hiervoor één dag per schooljaar kan worden aangevraagd bij de directie, via een verlofformulier.
- Soms heeft het beroep van een van de ouders tot gevolg dat het kind alleen buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan. In dat geval kan er sprake zijn van geoorloofd verzuim. Bedenk hierbij dat u als ouder altijd eerst het besluit van de directeur af moet wachten voordat u met uw kind op vakantie gaat. Onze directeur mag wettelijk eenmaal en voor maximaal tien schooldagen per schooljaar vakantieverlof buiten de reguliere schoolvakanties verlenen. Dit mag echter nooit in de eerste twee lesweken van het schooljaar.
- De directeur mag voor maximaal tien schooldagen per schooljaar verlof verlenen wegens gewichtige omstandigheden (belangrijke omstandigheden). De directeur beoordeelt deze aanvraag voor verlof zelf. Als verlof wordt gevraagd wegens gewichtige omstandigheden voor meer dan tien schooldagen per schooljaar, dan beslist de leerplichtambtenaar.

Ongeoorloofd verzuim

Ongeoorloofd verzuim is verzuim zonder geldige reden. Dit mag dus wettelijk niet. Wij zijn als school verplicht om ongeoorloofd verzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Uiteraard informeren wij de ouders van de leerling over deze melding.
Als school werken wij nauw samen met de leerplichtambtenaar. In de volgende gevallen kan melding gedaan worden bij de leerplichtambtenaar:

- Regelmatig te laat komen (meer dan 12 keer in een schooljaar);
- Zorgwekkend ziekteverzuim;
- Twijfel bij ziekmeldingen;
- Verzuim rondom schoolvakanties;
- Ongeoorloofd verzuim na afwijzing van een verlofaanvraag;
- Vertrek naar het buitenland.

Na ontvangst van de melding stelt de leerplichtambtenaar een onderzoek in. De inspecteur kan hiervoor bijvoorbeeld meer informatie ophalen bij de school en eventueel bij derden. Ook kan de inspecteur ouders oproepen voor een gesprek of een verhoor. De leerplichtambtenaar probeert altijd op basis van het onderzoek eerst afspraken te maken met de ouders om het verzuim te laten stoppen. Verbetert de situatie niet? Dan kan de leerplichtambtenaar een officiële waarschuwing geven of een proces-verbaal opmaken.

Kinderen jonger dan 6 jaar

Uw kind is leerplichtig vanaf de eerste dag van de maand volgend op de maand waarin hij of zij vijf jaar is geworden. Vanaf dat moment, tot uw kind zes jaar oud wordt, geldt het volgende:

- U kunt voor uw kind vrijstelling van schoolbezoek vragen voor maximaal vijf uren per week;
- Daarnaast kan de schooldirecteur, op verzoek van de ouders, nogmaals ten hoogste vijf uren per week vrijstelling van schoolbezoek verlenen.

Meer informatie hierover vindt u op de website van de Rijksoverheid (**www.rijksoverheid.nl**).

Vrijstelling van activiteiten

Wilt u niet dat uw kind aan bepaalde onderwijsactiviteiten meedoet? Dan kunt u de directeur vragen om vrijstelling. Zo'n verzoek wordt alleen bij hoge uitzondering gehonoreerd. Als uw verzoek wordt goedgekeurd, dan geeft de directeur aan welke vervangende onderwijsactiviteiten voor uw kind zullen worden georganiseerd. Voor verder informatie verwijzen we u naar de website van de Rijksoverheid.

“ Tenminste drie keer per jaar hebben we gesprekken met ouders en kinderen over de ontwikkeling. ”

6. Verzekeringen en aansprakelijkheid

Onze school heeft een verzekeringspakket afgesloten. Dit pakket bestaat uit een ongevallenverzekering en een aansprakelijkheidsverzekering.

Op grond van de ongevallenverzekering zijn alle betrokkenen bij schoolactiviteiten (leerlingen, personeel en vrijwilligers) verzekerd. Leidt een ongeval tot blijvende invaliditeit, dan geeft de AMOS-ongevallenverzekering recht op een (beperkte) uitkering. Als de verzekering van de betrokkenen zelf geen dekking biedt (bijvoorbeeld door eigen risico), zijn ook de geneeskundige en tandheelkundige kosten gedeeltelijk meeverzekerd.

De aansprakelijkheidsverzekering biedt zowel de school zelf als de mensen die voor de school actief zijn (zoals bestuursleden, personeel en vrijwilligers) dekking tegen schadeclaims door nalatigheid of een fout van de school.

Bijlagen bij de schoolgids

Bijlage 1 Informatie over ons schoolbestuur AMOS

Onze Amsterdamse School hoort bij schoolbestuur AMOS. Hieronder leest u meer over ons bestuur.

Ons bestuur

Wij zijn AMOS, een groep van 27 scholen in Amsterdam, geworteld in de christelijke traditie.
Wij geloven dat elk kind unieke talenten heeft, in het besef dat niet elk kind altijd gelijke kansen heeft om die talenten te ontdekken en te ontplooien.
Het is onze missie die gelijke kansen wel te bieden. Niet louter als fraai ogend motto, maar door een keiharde inzet in de praktijk van alledag.
Verschillen in herkomst, geloofsovertuiging, cultuur, enzovoorts zijn voor ons daarbij zowel een vanzelfsprekendheid als een inspiratie. Ontdekken wie je zelf bent en nieuwsgierig zijn naar wat anderen beweegt. Dat hebben wij voor ogen als wij spreken over de waarde van diversiteit.
Je talenten ontdekken en ontwikkelen is één ding. Wij inspireren onze leerlingen die talenten ook te (gaan) benutten voor onze stad, ons land, onze wereld.

Onze Kernwaarden

Als AMOS maken wij verschil door wat wij doen. Die daden zijn geïnspireerd door onze overtuiging, door onze kernwaarden. Die overtuiging laat zich samenvatten in twee motto's.

- Je staat in het leven voor de uitdaging om je talent te ontdekken en dat te ontwikkelen, het maximale hieruit te halen;
- Het is belangrijk om iets terug te doen voor je gemeenschap, je stad. Of om met onze oud-burgemeester Van der Laan te spreken: "Zorg goed voor de stad en voor elkaar".

Onze ouders herkennen zich in deze kernwaarden. Samen stimuleren we onze kinderen nieuwsgierig te zijn naar de wereld om ons heen en zich bewust te worden dat betrokkenheid met de wereld niet gaat zonder de handen uit de mouwen te steken.

En bovenal bestaat AMOS uit doeners: nieuwsgierig, betrokken, gedreven en doelgericht.

Onze leerlingen

Onze leerlingen zijn de wereldburgers van morgen. En die wereld verandert sneller dan ooit. Robotisering, digitalisering, een economie gebaseerd op innovatie. Het zijn maar enkele ontwikkelingen die enorme gevolgen zullen hebben voor het leven van onze kinderen in de toekomst.
Wat betekent het principe van "een leven lang leren" voor de wijze waarop wij ons onderwijs aanbieden? Welke competenties zijn nodig om mee te kunnen in de snelheid van het leven in 2030?
Creativiteit, flexibiliteit, goed in samenwerken, in staat zijn om je je een weg te banen in het gigantische informatieaanbod, dat zijn enkele veelgenoemde noodzakelijke competenties. Om een actieve rol in de maatschappij en in ons Amsterdam te hebben, zijn daarom andere vaardigheden nodig dan twintig jaar terug. Daarnaast moet de basis (taal, rekenen) ook op orde blijven. Als AMOS zetten wij ons in om die vaardigheden bij onze kinderen en bij onszelf te blijven ontwikkelen. Op die manier kunnen wij écht impact maken in de levens van onze leerlingen.

College van bestuur en stafbureau

Het college van bestuur van AMOS geeft invulling en uitvoering aan de beleidsrichting die mede door de raad van toezicht wordt aangegeven.
Het AMOS-stafbureau ondersteunt de AMOS scholen en het college op het gebied van onderwijs, financiën, personeelsbeleid en huisvesting.

Het stafbureau is gevestigd op de Laarderhoogtweg 25, 1101 EB Amsterdam. U kunt het bureau bereiken via:
T: 020 4106810
E: info@amosonderwijs.nl

Op de website van AMOS www.amosonderwijs.nl vindt u meer informatie over onze stichting. Ook kunt u op de AMOS-website diverse protocollen raadplegen die gelden voor alle AMOS-scholen, zoals het privacyreglement en het protocol medisch handelen.

Bijlage 2 Regeling geschillenbeslechting en meldplicht

Regeling geschillenbeslechting

AMOS heeft een regeling geschillenbeslechting. Deze regeling kunt u hier inzien of bij de schooldirectie.

Klachtenbehandeling op schoolniveau

Heeft u een klacht over het handelen van een van onze teamleden? Maak dan eerst een afspraak met deze persoon. Komt u er samen niet uit? Bespreek de kwestie dan met de directie, Elize Jong.

Vertrouwenspersoon

AMOS heeft een vertrouwenspersoon die u als ouder kunt raadplegen. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en heeft een geheimhoudingsplicht.
De vertrouwenspersoon onderzoekt allereerst of door bemiddeling tussen school en ouder tot een oplossing kan worden gekomen. Lukt dat niet, dan bestaat de mogelijkheid om alsnog een klacht in te dienen bij het bestuur. De vertrouwenspersoon kan u adviseren en zo nodig meegaan naar een gesprek op school. Ook kan de vertrouwenspersoon u ondersteunen bij het invullen van het klachtenformulier.

De contactgegevens van de vertrouwenspersoon van AMOS zijn:
Mevrouw Minke Fuijkschot
T: 06 - 31 63 16 73
E: mfuijkschot@hetabc.nl

Een klacht indienen bij het bestuur

Is uw klacht op schoolniveau niet naar tevredenheid opgelost? Dan kunt u een klachtenformulier invullen en naar het bestuur mailen. Het (digitale) klachtenformulier vindt u hier en kan via de e-mail verstuurd worden naar secretariaat@amosonderwijs.nl.

Heeft u geen toegang tot internet? De directie van onze school heeft ook (papieren) klachtenformulieren beschikbaar. U kunt dit formulier invullen en per post versturen naar:

AMOS, College van Bestuur,
Laarderhoogtweg 25, 1101 EB, Amsterdam.

Na ontvangst van uw klachtenformulier stuurt het bestuur u een ontvangstbevestiging.
Vervolgens wordt u in de gelegenheid gesteld uw klacht mondeling toe te lichten. Dit gebeurt in een zogenaamde hoorzitting.

Na afhandeling van uw klacht ontvangt u schriftelijk bericht of uw klacht gegrond of ongegrond is verklaard. Hierin leest u ook welke eventuele maatregelen AMOS neemt naar aanleiding van uw klacht.

De regeling geschillenbeslechting biedt ook de mogelijkheid van mediation. U kunt op het klachtenformulier aangeven of u daar open voor staat.

Klachtenbehandeling door de Landelijke Klachtencommissie

Bent u het niet eens met het oordeel van het bevoegd gezag of met de manier waarop uw klacht is behandeld? Wendt u zich dan tot de Landelijke Klachtencommissie voor het Christelijk Primair Onderwijs, Voortgezet Onderwijs, Beroepsonderwijs en Volwasseneducatie.
Meer informatie over de Landelijke Klachtencommissie vindt u op **www.gcbo.nl.**

Contactgegevens:
GCBO
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
T: 070 386 16 97
F: 070 302 08 36
E: info@gcbo.nl
W: **www.gcbo.nl**

Vertrouwensinspectie

Bij de Inspectie van het Onderwijs werkt een team van vertrouwensinspecteurs. Ouders, leerlingen, leerkrachten, directies en besturen kunnen een vertrouwensinspecteur raadplegen bij klachten op het gebied van:
- seksuele intimidatie en seksueel misbruik;
- lichamelijk geweld;
- grove pesterijen;
- discriminatie en radicalisering.

De vertrouwensinspecteur geeft informatie en advies en kan u – indien nodig – begeleiden bij het indienen van een formele klacht of het doen van aangifte. De inspectie heeft geen specifieke taak bij het behandelen van klachten. Zij heeft geen aangifteplicht en is gebonden aan geheimhouding.
Het team van vertrouwensinspecteurs is tijdens kantooruren bereikbaar op 0900-111 31 11 (lokaal tarief).

Bijlage 3 Procedure schorsing en verwijdering

Schorsing

De regels omtrent schorsing zijn opgenomen in de Wet op het primair onderwijs (WPO). Schorsing kan aan de orde zijn in geval van ernstig wangedrag van een leerling of als om andere redenen de situatie tijdelijk onhoudbaar is. Een schorsing kan maximaal vijf schooldagen duren.
De beslissing om een leerling te schorsen ligt bij het bestuur. De ouders ontvangen het besluit schriftelijk, voorzien van een motivatie. Bij een besluit tot schorsing van langer dan een dag worden de leerplichtambtenaar en de onderwijsinspectie ingelicht.

Verwijdering

Het bestuur heeft de wettelijke bevoegdheid om een leerling van school te verwijderen. Van die bevoegdheid wordt uiteraard alleen gebruik gemaakt als het echt niet anders kan.

Wanneer besluit het bestuur tot verwijdering van een leerling van school?

Vaak is in zo'n geval sprake van leer- en/of gedragsproblemen en in sommige gevallen van niet te tolereren gedrag van ouders. Voordat deze beslissing genomen wordt kijken we uiteraard altijd eerst, samen met de leerling en ouders, uitgebreid naar andere oplossingen.

Een kind van school verwijderen gebeurt niet zomaar. Er is dan al een aantal stappen gezet.
Het bestuur zal altijd eerst de leerkracht en de directie van de school horen. Bovendien mag pas tot verwijdering worden overgegaan als een andere school bereid is de leerling toe te laten. De onderwijsinspectie en de leerplichtambtenaar worden ingelicht over zowel het voorgenomen als het definitieve besluit tot verwijdering.

School-/pleinverbod voor ouders

Het bestuur kan een ouder voor een periode de toegang tot de school of het schoolplein ontzeggen. Dit besluit wordt schriftelijk en gemotiveerd aan de betreffende ouder(s) toegestuurd.

Bijlage 4 Stedelijk toelatingsbeleid

Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam

Voor onze school geldt het Stedelijk Toelatingsbeleid Basisonderwijs Amsterdam. Dit beleid zorgt ervoor dat alle Amsterdamse kinderen evenveel recht hebben op een plaats op een school in Amsterdam. Meer informatie over het stedelijk toelatingsbeleid en de voorrangsregels vindt u op de website van Amsterdam (**www.amsterdam.nl**).

Uitzonderingen

AMOS heeft alleen in zeer bijzondere omstandigheden – waarbij een kind aantoonbaar niet naar een andere school kan – de mogelijkheid om af te wijken van het stedelijk toelatingsbeleid.

Heeft uw kind extra ondersteuning nodig?

Soms blijkt bij de aanmelding dat een kind een extra ondersteuningsbehoefte heeft. In dat geval is het de taak van AMOS om te onderzoeken of de school waar het kind is aangemeld de noodzakelijke zorg en daarmee passend onderwijs kan bieden. AMOS moet hier binnen tien weken uitsluitsel over geven. Kan de school aan de ondersteuningsbehoefte voldoen? Dan wordt het kind ingeschreven op de school. Lukt dit niet? Dan zorgt AMOS dat het kind op een school kan worden ingeschreven die wel de juiste ondersteuning kan bieden.

ONZE AMSTERDAMSE SCHOOL